



Αθήνα, 18 Φεβρουαρίου 2022

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΑ ΣΩΜΑΤΑ
ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (Τ.Π.Α.Σ.Α.)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΗΤΗΣ & ΑΚΙΝΗΤΗΣ
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΒΕΡΑΝΖΕΡΟΥ 48 – ΑΘΗΝΑ
Τ.Κ. 10438
Τηλ.: 210-5276771-774
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 1030/2/162

ΠΡΟΣ

1. «ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ PRINTING»
2. «INFORM ΛΥΚΟΣ Α.Ε.»
3. «VERIDOS MATSOUKIS IDENTITY»

ΘΕΜΑ: « Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την επιλογή αναδόχου που αφορά την προμήθεια (εκτύπωση – διάτρηση) Ενσήμων ΕΛ.ΑΣ. κλάσης 0,50 €, με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, προϋπολογισθείσας δαπάνης είκοσι τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (24.000,00 €) »

- ΣΧΕΤ.:**
1. Τις διατάξεις του Ν.3655/2008 (ΦΕΚ Α΄ 58/3.4.2008) «Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση του συστήματος κοινωνικής ασφάλισης και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις», όπως ισχύει.
 2. Το Ν.Δ. 496/1974 (ΦΕΚ Α΄ 204/19.7.1974) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως ισχύει.
 3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α΄ 145/5.8.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
 4. Του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α΄/167/23.9.2013) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος.
 5. Το Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α΄ 248/7.11.2000), «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
 6. Το Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 147/8.8.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
 7. Τα άρθρα 75 επ. του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
 8. Το άρθρο 4 παρ. 3 του Ν. 4013/2011, (ΦΕΚ Α΄ 204/15.9.2011) «περί σύστασης Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 61 παρ. 5 του Ν.4146/2013 (ΦΕΚ Α΄ 90/18.4.2013) «Διαμόρφωση Φιλικού Αναπτυξιακού Περιβάλλοντος για τις Στρατηγικές και Ιδιωτικές Επενδύσεις και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

22PROC010084350 2022-02-18

9. Το άρθρο 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ Α΄ 226/27.10.2011), «*Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση*».
10. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α΄ 143/28.6.2014), «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις*», όπως ισχύει.
11. Το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 2016/679 (GDPR) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ν. 4624/19 (ΦΕΚ 137 Α/29-8-2019) «*Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις*». .
12. Το άρθρο 38 του Ν. 1884/90 «*Διαρρυθμίσεις στην έμμεση φορολογία και άλλες διατάξεις*» (ΦΕΚ Α΄81).
13. Την υπ' αριθμ. 8000/28/34-ιβ΄ από 16-12-2021 Απόφαση του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «*Καθορισμός κλάσεων ενσήμου Ελληνικής Αστυνομίας*» (ΦΕΚ Β΄ 6070/22-12-2021)..
14. Την υπ΄ αριθ. ΔΕΣΧΦ28 από 28-01-2022 Απόφαση Ανάλιψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΙΑ4ΟΡΡΕ-ΠΛΓ).
15. Το υπ΄ αριθ. **3/2 από 04/02/2022** Πρακτικό - Απόφαση του Δ.Σ. του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α (ΑΔΑ:ΨΧ72ΟΡΡΕ-ΓΗΙ) για την έγκριση **εκκίνησης διαδικασιών για την προμήθεια (εκτύπωση – διάτρηση) Ενσήμων ΕΛ.ΑΣ. κλάσης 0,50 €, με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΑ ΣΩΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	Με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει
ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ	Προμήθεια (εκτύπωση – διάτρηση) Ενσήμων ΕΛ.ΑΣ. κλάσης 0,50 €
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	23^η Φεβρουαρίου 2022 (23-02-2022), ώρα 09:00 π.μ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΥ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ(CPV)	[79800000-2]- Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες
Φ.Π.Α	Ο εκάστοτε ισχύων
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Φορέα Κ.Α.Ε.:0891 του Τακτικού Προϋπολογισμού του Ταμείου

1. Αντικείμενο προμήθειας και προϋπολογισμός.

Αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης είναι η επιλογή αναδόχου για την προμήθεια (εκτύπωση και διάτρηση) Ενσήμων ΕΛ.ΑΣ. κλάσης 0,50 €. Η ποσότητα που απαιτείται για χρονικό διάστημα περίπου (2) ετών είναι:

Ένσημα ΕΛ.ΑΣ., κλάσης	0,50 €	6.500.000 τεμάχια	Χρώμα μπλε σκούρο
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		6.500.000 τεμάχια	

Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να διαθέτει, επί ποινή αποκλεισμού, πιστοποίηση **ISO 9001:2000** Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας και πιστοποίηση **ISO 14298:2013** Διαχείριση διαδικασιών εκτύπωσης ασφαλείας, τα οποία θα περιέχονται στην Προσφορά του.

Η παράδοση των εκτυπωμένων ενσήμων θα γίνει τμηματικά, με την πρώτη παράδοση (1.500.000 τεμαχίων) μέχρι την 8η Απριλίου 2022, ημέρα Παρασκευή και τη δεύτερη παράδοση (5.000.000 τεμαχίων) μέχρι την 5η Μαΐου 2022, ημέρα Πέμπτη.

Στο φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να περιέχεται συνοπτικά ο τρόπος με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να πραγματοποιήσει την εν λόγω προμήθεια, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής της, οι μέθοδοι ή/και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει. Οι αναλυτικές προδιαγραφές που αφορούν στην προμήθεια (εκτύπωση – διάτρηση) Ενσήμων ΕΛ.ΑΣ. περιγράφονται στο **Παράρτημα** της παρούσας Πρόσκλησης.

2. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία της παραγράφου 12 της παρούσας, με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

(α) με κατάθεσή τους σε κλειστό φάκελο (με φυσική υπογραφή και σφραγίδα της εταιρείας): Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη, Ταμείο Πρόνοιας Απασχολούμενων στα Σώματα Ασφαλείας, Δ/νση Διοικ/κών & Οικ/κών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Κινητής & Ακίνητης Περιουσίας, Βερανζέρου 48, Αθήνα, 10438 και μέχρι την ως άνω καταληκτική προθεσμία. Τηλέφωνα επικοινωνίας 210-5276771-4.

(β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή (με φυσική υπογραφή και σφραγίδα της εταιρείας),

(γ) με αποστολή μέχρι την καταληκτική ημερομηνία στον λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: **periousia@teapasa.gr**, (με ψηφιακή υπογραφή, ή σκαναρισμένη φυσική υπογραφή και σφραγίδα της εταιρείας).

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στην αναθέτουσα αρχή, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον περιέλθουν στην αναθέτουσα αρχή, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα, όπως ορίζονται στην παράγραφο 12 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

2.2. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

2.3. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων ειδών, αυτοί δε, υποχρεούνται να τα παρέχουν .

3. Περιεχόμενο προσφοράς

3.1 Οι προσφερόμενες τιμές δίνονται σε Ευρώ.

3.2 Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

3.3 Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

3.4 Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

3.5 Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

3.6 Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

3.7 Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται.

3.8 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες.

3.9 Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.

3.10 Ο προσφέρων πρέπει με την Προσφορά του να προσκομίζει Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

3.11 Το πλήρες κείμενο της παρούσας δημοσιεύεται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.gr) και φέρει κωδικό ΑΔΑΜ .

4. Παροχή διευκρινίσεων

Εφόσον έχουν υποβληθεί σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, η αναθέτουσα αρχή παρέχει σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία συμπληρωματικές πληροφορίες-διευκρινίσεις.

5. Τιμές (Άρθρο 95 παρ. 5 του Ν.4412/2016 ως ισχύει)

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται μόνο σε ΕΥΡΩ, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς ως εξής:

α) Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

β) Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγονται τα προς προμήθεια είδη. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α, αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

γ) Συνολική τιμή με Φ.Π.Α.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος της προσφοράς.

6. Αξιολόγηση προσφορών- Ανάθεση

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη** προσφορά βάσει της τιμής (συνολικά χαμηλότερη τιμή προ ΦΠΑ). Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων.

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των Διαγωνισμών και διαδικασιών Διαπραγμάτευσης που έχει οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας (άρθρο 106, του Ν. 4412/2016, ως ισχύει) και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

7. Υπογραφή Σύμβασης

Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στην πρόσκληση υποβολής προσφοράς και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση των υπηρεσιών σε αυτόν.

Η σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα και διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Το κείμενο της σύμβασης κατ'εξουσιοδότηση ή απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Σε αντικειμενικώς δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Διαγωνισμού και απόφαση του Δ.Σ. του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α. με την οποία αυτό εγκρίνει την τροποποίηση.

α. Πραγματοποιήθηκε η παραλαβή της προμήθειας σύμφωνα με τις ειδικές προδιαγραφές που ορίζονται στην παρούσα και στο έγγραφο της σχετικής σύμβασης.

β. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

γ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη

8. Δικαιολογητικά Ανάθεσης

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ως ισχύει, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει τα κάτωθι δικαιολογητικά, επί ποινή αποκλεισμού, κατά το χρόνο σύναψης της σύμβασης.

- **Απόσπασμα ποινικού μητρώου για Γενική Χρήση.** Η υποχρέωση αφορά ιδίως:
 - α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) για τους διαχειριστές,
 - β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - **Φορολογική ενημερότητα** (σε ισχύ) για κάθε νόμιμη χρήση ή για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο (άρθρο 80 παρ. 2 του Ν. 4412/2016)
 - Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ. ΓΕΜΗ), και να προσκομίζει σχετικό **Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
 - **Γενικό Πιστοποιητικό (ΓΕΜΗ)** από το Εμπορικό & Βιομηχανικό Επιμελητήριο
 - Για **Ανώνυμη Εταιρεία** απαιτείται:
 - i. ισχύν καταστατικό αυτής,
 - ii. σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και
 - iii. Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- Για **Ε.Π.Ε.**, κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (**Ο.Ε., Ε.Ε.**) πρέπει να προσκομίζει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.
Για **φυσικό πρόσωπο**, Βεβαίωση Έναρξης Εργασιών Επιτηδευματία και μεταβολές αυτού (άρθρο 93 του Ν. 4412/2016).
- **Ασφαλιστική Ενημερότητα** σε ισχύ (κύριας και επικουρικής ασφάλισης), με ημερομηνία έκδοσης τέτοια ώστε να αναφέρει στο χρονικό διάστημα ισχύος και την ημερομηνία υποβολής τους.
 - **Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας**

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

9. Φόροι –κρατήσεις (Άρθρο 350 παρ. 3, 375 παρ. 7 του Ν.4412/2016 ως ισχύει)

Η δαπάνη υπόκειται σε κρατήσεις επί της καθαρής αξίας :

- α) Υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σε ποσοστό 0,07%, 3% επί των κρατήσεων 0,07% για τέλη χαρτοσήμου και 20% επ' αυτού υπέρ Ο.Γ.Α.
 - β) Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών σε ποσοστό 0,06%, 3% επί των κρατήσεων 0,06% για τέλη χαρτοσήμου και 20% επ' αυτού υπέρ Ο.Γ.Α.
- Επίσης, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4% για την ανωτέρω προμήθεια, αφού αφαιρεθούν οι κρατήσεις και ο Φ.Π.Α.

10. Αξιολόγηση – Παραλαβή ειδών

Η αξιολόγηση της ποιότητας των προσφερόμενων ειδών του αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία θα συσταθεί με απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εισηγείται την παραλαβή ή όχι των ειδών, η οποία θα γίνει με την παράδοση αυτών στους χώρους της Υπηρεσίας μας των προς προμήθεια ειδών και την έκδοση Τιμολογίου Πώλησης από τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής διαπιστώσει ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των ειδών, συντάσσει Πρακτικό αξιολόγησης-μη παραλαβής των ειδών και παραπέμπει το θέμα στο Δ.Σ. του Τ.Α.Π.Α.Σ.Α.. Το Δ.Σ. αποφασίζει, κατά πρώτον, είτε να κάνει έντονη υπόδειξη στον ανάδοχο να τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, ή οτιδήποτε άλλο κρίνει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του

υποχρεώσεις, το Τ.Α.Π.Α.Σ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο.

11. Πληρωμή αναδόχου / Δικαιολογητικά πληρωμής (Άρθρο 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016 ως ισχύει)

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ειδικότερα, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

- α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής
 - β) IBAN λογαριασμού τραπεζής, με βεβαίωση από την τράπεζα περί εγκυρότητας του λογαριασμού
 - γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 μηχανογραφημένη, βεβαιώνοντας το e-mail της εταιρείας.
 - δ) Έκδοση Τιμολογίου Παροχής υπηρεσιών.
- Ο τρόπος πληρωμής γίνεται με πίστωση σε λογαριασμό τραπεζής.

12. Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών

12.1. Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών, ορίζεται η 23/02/2022, ημέρα Τετάρτη. Ώρα λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται η 09:00 π.μ.

12.2. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία μας.

13. Γενικοί και Ειδικοί όροι Πρόσκλησης

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο οικονομικός φορέας είναι απολύτως ενήμερος για τις συνθήκες εκτέλεσης της προμήθειας και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης.

Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον συμμετέχοντα όλων των όρων της Πρόσκλησης (τεχνικών, οικονομικών κτλ). Μη αποδοχή, όμως, όρων της Πρόσκλησης ή απόκλιση από αυτούς μπορεί να αποτελέσει αρνητικό στοιχείο όταν θα κριθεί η προσφορά. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει υποχρεωτικά, να αποφύγουν παραπομπές σε γενικούς ή Ειδικούς Όρους.

Προσφορές που, είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς της παρούσας Πρόσκλησης, δε θα λαμβάνονται υπόψη.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής, συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του προμηθευτή, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των προς προμήθεια ειδών-υπηρεσιών και δικαιούται να αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του έργου στους συμμετέχοντες.

Οι συμμετέχοντες δεν δικαιούνται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

Η συμμετοχή γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης.

Ο Ανάδοχος, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένος σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά επιμελητήρια ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος – μέλος εγκατάστασής του και να είναι κάτοχος προβλεπόμενης άδειας λειτουργίας.

Για ό,τι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα πρόσκληση ισχύουν οι σχετικές περί προμηθειών διατάξεις της

κείμενης νομοθεσίας, όπως εκάστοτε ισχύουν.

14. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, μόνο στο πλαίσιο της παρούσας απευθείας ανάθεσης και για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Τ.Α.Π.Α.Σ.Α

Αικατερίνη ΦΕΓΓΑΡΑ
Αστυνομικός Υποδιευθυντής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΕΝΣΗΜΩΝ ΕΛ.Α.Σ

Η εκτύπωση της προαναφερομένης ποσότητας ενσήμου θα γίνει επί **χαρτιού γομέ, κομμωμένου** με αραβικό κόμμα 4%, είτε με δεξτρίνη ή άλλη κατάλληλη χημική ουσία, η οποία εξασφαλίζει την καλή και ασφαλή επικόλληση των ενσήμων καθώς και την μη μεταξύ τους συγκόλληση. Οι τεχνικές αυτές προδιαγραφές υπόκεινται ως προς την ποιότητα σε έλεγχο με μακροσκοπική εξέταση και με εξέταση στο Γενικό Χημείο του Κράτους.

Το εντυπωθέν ένσημο θα εκτυπωθεί με παραμέτρους ασφαλείας που συντελούν στη μη παράνομη αναπαραγωγή του, ήτοι εκτύπωση με αόρατο μελάνι ορατό με λάμπα U.V. (υπεριώδους ακτινοβολίας) κάποιων στοιχείων επί του ενσήμου, μικροεκτύπωση στοιχείου μη αναπαραγομένου από φωτοτυπικά μηχανήματα, διαφοροποίηση ενός και πλέον σημείων ανά ένσημο του οδοντωτού της διάτρησης (π.χ. μια ελλειπτική οπή) για διευκόλυνση του μακροσκοπικού ελέγχου του ενσήμου, καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη παράμετρο ασφαλείας. Η εκτύπωση θα πρέπει να πραγματοποιηθεί από ηλεκτρονικά αρχεία (και όχι από φιλμ).

Η εκτύπωση θα γίνει σε **καρτέλες μεγέθους A4**, σύμφωνα με υπόδειγμα που θα παραδώσει η επιτροπή (η οποία θα έχουν αλλαγές ως προς την τιμή κλάσης και χρωματισμό όπως αναγράφονται και στο ανωτέρω πίνακα), η οποία θα οριστεί από το ΤΑ.Π.Α.Σ.Α., ενώ κάθε καρτέλα θα περιέχει **εκατό (100) ένσημα (10X10 τεμάχια)**. Το μέγεθος του ενσήμου όλων των κλάσεων καθορίζεται σύμφωνα με την ανωτέρω σχετική ως εξής : **ύψος 27,5 χιλιοστά και πλάτος 21 χιλιοστά**. Στο λευκό περιθώριο κάθε καρτέλας των 100 ενσήμων, κατά προτίμηση στο κάτω μέρος της καρτέλας, θα αναγράφεται η ένδειξη: **«ΕΤΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 2022»**, **καθώς και ο αύξων αριθμός (α/α) της καρτέλας χωριστά ανά κλάση**. Τα ανωτέρω υποδείγματα μετά το πέρας της παραγωγής θα παραδοθούν στην εν λόγω επιτροπή.

Τα εκτυπωθέντα – διατρηθέντα ένσημα θα συσκευασθούν σε πακέτα των πεντακοσίων (500) καρτελών A4 (ήτοι 50.000 τεμ. ένσημα), κατά κλάση και κατά α/α καρτελών αφού πρώτα καταμετρηθούν παρουσία της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (Ε.Π.Π.Ε.) που θα οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. του ΤΑ.Π.Α.Σ.Α., στην συνέχεια θα βεβαιώνεται η καταμέτρηση αυτών από την Επιτροπή με σχετική βεβαίωση στην εμπρόσθια όψη κάθε δέματος. Οι καρτέλες ενσήμων κάθε πακέτου, θα είναι ταξινομημένες κατ' αύξοντα αριθμό αρίθμησης τους. Κάθε πακέτο θα είναι περιτυλιγμένο με ισχυρό χαρτί περιτυλίξεως, το οποίο θα επικολλάται.

Προς αποφυγή μετάδοσης υγρασίας από την χρησιμοποιηθείσα κολλητική ουσία του περιτυλίγματος, επί της κόλλας του χάρτου των ενσήμων, θα παρεμβάλλονται σε κάθε πακέτο, στις δύο (2) εσωτερικές όψεις του, ισομεγέθη τεμάχια χαρτονιού. Στα σημεία σύνδεσης του περιτυλίγματος κάθε πακέτου (δέματος), στις δύο (2) αντίθετες πλευρές του, θα επικολλάται ετικέτα λευκού χρώματος, στην οποία θα αναγράφονται σε τέσσερις (4) σειρές, οι ενδείξεις:

«ΕΝΣΗΜΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

(..... Ευρώ)

000.001- 000.500

Εκτύπωση – μήνας - έτος»

Ομοίως παρόμοια ετικέτα με τις ίδιες ενδείξεις θα τίθεται κατά μήκος των σημείων του τέλους του χάρτου του περιτυλίγματος.».